

**ДО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОКРЪЖЕН СЪД -
ПАЗАРДЖИК**

**ПРОТОКОЛ
ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСТНО ЗАПИТВАНЕ ЗА ДОСТЪП ДО
ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ**

Днес,.....20... .г. _____
(дата) (трите имена на служителя и длъжност)

прие устно запитване за достъп до обществена информация от
Г-н/Г-жа
(трите имена на физическото лице, съответно наименованието и седалището на
юридическото
лице и имената на неговия представител)

адрес за кореспонденция: _____

Телефон: _____

Електронен адрес: _____

Описание на исканата информация:

.....

(описание на исканата информация)

Заявителят желае да получи исканата информация в следната форма:
(подчертава се предпочитаната от заявителя форма) :

А) преглед на информацията – оригинал или копие, или чрез публичен
общодостъпен регистър;

Б) устна справка;

В) копия на материален носител;

Г) копия, предоставени по електронен път, или интернет адрес, където
се съхраняват или са публикувани данните.

Д) публикуване на информацията на платформата за достъп до
обществена информация;

Е) предоставяне чрез ССЕВ, ако е дадено съгласие за използване на
профил в системата за сигурно електронно връчване по чл.26, ал.2 от Закона за
електронното управление.

За достъп до обществена информация могат да се използват повече от
една от формите.

Служител:.....

Заявител: